

Algemene voorwaarden

ALGEMENE REISVOORWAARDEN

Artikel 1 Toepassingsgebied

De huidige Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle contracten gesloten tussen EF Education NV (hierna, "EF") en haar cliënten (hierna, "de deelnemers").

Artikel 2 Promotie en aanbod

§1. De gegevens in de reisbrochure binden EF, die de brochure heeft uitgegeven, tenzij:
– wijzigingen in deze gegevens duidelijk, schriftelijk en voor het afsluiten van het contract ter kennis van de deelnemer zijn gebracht;
– er zich naderhand wijzigingen voordoen ingevolge een schriftelijk akkoord tussen partijen bij het contract.
§2. EF kan genoodzaakt zijn een bepaald aanbod tijdelijk of blijvend te schrappen. In dat geval zal toepassing worden gemaakt van art. 10 van deze Algemene Voorwaarden.
§3. Het aanbod in de brochure geldt steeds tot uitputting.

Artikel 3 Informatie vanwege de deelnemer

De deelnemer moet aan EF alle nuttige inlichtingen verstrekken die hem uitdrukkelijk gevraagd worden. Wanneer de deelnemer verkeerde inlichtingen verstrekt en dit tot extra kosten leidt voor EF, mogen die kosten in rekening worden gebracht aan de deelnemer.

Artikel 4 Totstandkomen van het contract

§1. Bij het boeken van de reis is EF ertoe gehouden een bestelbon naar de deelnemer te overhandigen conform de wet van 14 juli 1991 betreffende de handelspraktijken, de voorlichting en bescherming van de consument.
§2. Het contract tot reorganisatie ontstaat op het ogenblik dat de deelnemer, al dan niet door tussenkomst van de voor hem optredende reisbemiddelaar, van EF de schriftelijke bevestiging van de geboekte reis ontvangt.
§3. Wijkt de inhoud van de bestelbon af van die van de reisbevestiging of gebeurt de bevestiging niet binnen uiterlijk 21 dagen na de ondertekening van de bestelbon, dan mag de deelnemer ervan uitgaan dat de reis niet werd geboekt en heeft de deelnemer recht op de onmiddellijke terugbetaling van alle reeds betaalde bedragen.

Artikel 5 Prijs van de reis

§1. De in het contract overeengekomen prijzen zijn vast en zijn de totaalprijzen die de deelnemer moet betalen, inclusief de belasting over de toegevoegde waarde, alle overige taksen evenals de kost van alle diensten die door de deelnemer verplicht moeten worden bijbetaald, onder voorbehoud van een kennelijke materiële vergissing.
§2. De in het contract overeengekomen prijzen kunnen tot en met 21 kalenderdagen die aan de datum van het vertrek voorafgaan, naar boven of naar onder worden herzien, voor zover de herziening gevolgd is van een wijziging in:
a) de op de reis toegepaste wisselkoersen en/of
b) de vervoerskosten, met inbegrip van de brandstofkosten en/of
c) de voor bepaalde diensten verschuldigde heffingen/belastingen.

Zo de verhoging 10% van de totaalprijs te boven gaat, kan de deelnemer het contract zonder vergoeding verbreken. In dit geval heeft de deelnemer recht op onmiddellijke terugbetaling van al de bedragen die hij aan EF heeft betaald. De prijsherziening wordt evenredig met de wijziging waarvan sprake berekend en wordt evenredig toegepast op het onderdeel van de reis, dat aan herziening onderhevig is.
§3. De prijzen voor het verblijf en de andere diensten in het buitenland zijn berekend op basis van de tarieven en wisselkoersen die op 4 mei 2011 golden, daarnaast op de tarieven voor het vervoer die in mei 2011 bekend waren, en in het bijzonder op de brandstofprijzen voor het vervoer per chartervlucht, gekend over het gemiddelde van de maand mei 2011.

Artikel 6 Betaling van de reissom

§1. Behalve in geval van verhuring of indien uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen, betaalt de deelnemer, bij de ondertekening van de bestelbon een bedrag als voorschot, conform de Bijzondere Voorwaarden, hierna.
§2. Behalve indien op de bestelbon anders wordt overeengekomen, betaalt de deelnemer het saldo uiterlijk 3 maanden voor de vertrekdatum, en op voorwaarde dat hem vooraf of terzelfdertijd de schriftelijke reisbevestiging en/of reisdocumenten bezorgd worden.
§3. Boekt de deelnemer minder dan 3 maanden voor de vertrekdatum, dan moet hij de totale reissom onmiddellijk betalen na ontvangst van de schriftelijke bevestiging van de reis.

Artikel 7 Overdraagbaarheid van de boeking

§1. De deelnemer kan, voor de aanvang van de reis, zijn reis overdragen aan een derde, die wel moet voldoen aan alle voorwaarden van het contract tot reorganisatie. De overdrager dient tijdig voor het vertrek EF van deze overdracht op de hoogte te brengen.
§2. De overdragende deelnemer en de overnemer zijn hoofdelijk gehouden tot de betaling van de totaalprijs van de reis en de kosten van de overdracht.

Artikel 8 Andere wijzigingen door de deelnemer

Vraagt de deelnemer om een andere wijziging, dan mag EF alle kosten aanrekenen die daardoor worden veroorzaakt.

Artikel 9 Wijziging voor afreis door EF

§1. Indien voor de aanvang van de reis één van de wezenlijke punten van het contract niet kan worden uitgevoerd, dient EF de deelnemer zo spoedig mogelijk, en in elk geval voor de afreis, daarvan op de hoogte te brengen en hem in te lichten over de mogelijkheid het contract te verbreken zonder kosten, tenzij hij de door EF voorgestelde wijziging aanvaardt.
§2. De deelnemer dient EF binnen 3 weken voor de afreis van zijn beslissing in kennis te stellen.
§3. Zo de deelnemer de wijziging aanvaardt, dient er een nieuw contract of een bijvoegsel bij het contract te worden opgesteld waarin de aangebrachte wijzigingen en de invloed daarvan op de prijs worden meegedeeld.
§4. Zo de deelnemer de wijziging niet aanvaardt, mag hij de toepassing vragen van artikel 10.

Artikel 10 Verbreking door EF voor afreis

§1. Indien EF, voor de aanvang van de reis, het contract verbreekt wegens een niet aan de deelnemer toe te rekenen omstandigheid, heeft de deelnemer de keuze tussen:
a) ofwel de aanvaarding van een nieuw aanbod van een reis van gelijke of betere kwaliteit, zonder dat de deelnemer een supplement dient te betalen; zo de reis die ter vervanging wordt aangeboden van mindere kwaliteit is, moet EF het verschil in prijs zo spoedig mogelijk terugbetalen.
b) ofwel de terugbetaling, zo spoedig mogelijk, van alle door hem op grond van het contract betaalde bedragen.
§2. De deelnemer kan eveneens, in voorkomend geval, aanspraak maken op een schadeloosstelling voor het niet-uitvoeren van het contract, tenzij:
a) EF de reis annuleert omdat het minimum aantal deelnemers, voorzien in het contract en nodig voor de uitvoering van de reis, niet werd bereikt en de deelnemer, binnen de in het contract vermelde termijn en ten minste 15 kalenderdagen voor de vertrekdatum hiervan schriftelijk op de hoogte werd gebracht.
b) de annulering het gevolg is van overmacht, waaronder overboeken niet is begrepen. Onder overmacht wordt verstaan abnormale en onvoorzienbare omstandigheden die onafhankelijk zijn van de wil van diegene die zich erop beroept en waarvan de gevolgen ondanks alle voorzorgsmaatregelen niet konden worden vermeden.

Artikel 11 Gehele of gedeeltelijke niet-uitvoering van de diensten waarop het contract betrekking heeft

§1. Indien tijdens de reis blijkt dat een belangrijk deel van de diensten waarop het contract betrekking heeft, niet zal kunnen worden uitgevoerd, neemt EF alle nodige maatregelen om de deelnemer passende en kosteloze alternatieven aan te bieden met het oog op de voortzetting van de reis.
§2. Zo er een verschil is tussen de voorgenomen en daadwerkelijk verleende diensten, stelt hij de deelnemer schadeloos ten belope van dit verschil.
§3. Indien dergelijke regeling onmogelijk blijkt of indien de deelnemer deze alternatieven om deugdelijke redenen niet aanvaardt, moet EF hem een gelijkwaardig vervoermiddel ter beschikking stellen dat hem terugbrengt naar de plaats van het vertrek, en, in voorkomend geval, de deelnemer schadeloos stellen.

Artikel 12 Verbreking door de deelnemer

De deelnemer kan te allen tijde het contract geheel of gedeeltelijk verbreken. Indien de deelnemer het contract verbreekt wegens een aan hem toe te rekenen omstandigheid, vergoedt hij de schade die EF lijdt ten gevolge van de verbreking. De schadevergoeding wordt forfaitair bepaald en bedraagt ten hoogste eenmaal de prijs van de reis.

Artikel 13 Aansprakelijkheid van EF

§1. EF is aansprakelijk voor de goede uitvoering van het contract, overeenkomstig de verwachtingen die de deelnemer op grond van de bepalingen van het contract tot reorganisatie redelijkerwijs mag hebben, en voor de uit het contract voortvloeiende verplichtingen, ongeacht of deze verplichtingen zijn uit te voeren door hemzelf dan wel door andere verstrekkers van diensten en zulks onverminderd het recht van EF om deze andere verstrekkers aan te spreken.
§2. EF is voor de daden en nalatigheden van zijn aangestelden en vertegenwoordigers, handelend in de uitoefening van hun functie, evenzeer aansprakelijk als voor zijn eigen daden en nalatigheden.
§3. EF is aansprakelijk voor alle schade die de deelnemer oploopt wegens de gehele of gedeeltelijke niet-naleving van haar verplichtingen. EF is niet aansprakelijk in elk van de volgende gevallen:
a) de tekortkomingen in de uitvoering van het contract zijn toe te schrijven aan de deelnemer;
b) de tekortkomingen, die niet te voorzien waren of niet konden worden vermeden, zijn toe te schrijven aan een derde die vreemd is aan de in het contract bedoelde prestaties;
c) de tekortkomingen zijn te wijten aan een geval van overmacht zoals gedefinieerd in artikel 10, § 2, b; d) de tekortkomingen zijn te wijten aan een gebeurtenis die EF zelfs met inachtneming van de grootste zorgvuldigheid niet kon voorzien of verhelpen, waaronder overboeken niet is begrepen.
In elk van de gevallen vermeld in (a), (b), (c) en (d), hierboven, kan EF, in voorkomend geval, de kosten ten laste leggen van de deelnemer.
§4. EF sluit alle aansprakelijkheid uit in het geval het land van bestemming weigert een verplicht studententivisum voor een programma af te leveren of in het geval van een vervallen of ongeldig paspoort of visum. Een dergelijke weigering, en dergelijke paspoorten en visa, zijn haar niet tegenwerpelijk.
§5. EF sluit alle aansprakelijkheid uit voor eventuele schade veroorzaakt door onachtzaamheid van de deelnemer.
§6. In de meest ruime mate zoals toegelaten door het toepasselijk recht, houdt EF zich het recht voor om zijn programma aan te passen of een opleiding te schrappen in geval van overmacht.
§7. Indien een internationaal verdrag van toepassing is op een in het reiscontract begrepen dienst, wordt, in dat geval, de aansprakelijkheid van EF overeenkomstig dat verdrag uitgesloten of beperkt.
§8. Voor zover EF niet zelf de in het reiscontract voorziene diensten verleent, wordt zijn volledige aansprakelijkheid voor stoffelijke schade en de vergoeding van de dering van het reisgenot samen beperkt tot tweemaal de reissom.
§9. Geen enkele bepaling van het huidige contract kan worden geïnterpreteerd als een uitsluiting of beperking van de aansprakelijkheid van EF voor schade ten gevolge van dood of letsel van de deelnemer, noch voor andere dan lichamelijke schade die voortvloeit uit haar eigen handelen of nalaten, uit het opzet de schade te veroorzaken of uit een grove fout.

Artikel 14 Aansprakelijkheid van de deelnemer

De deelnemer is aansprakelijk voor de schade die EF, haar personeel of haar vertegenwoordigers hebben opgelopen, alsook wanneer hij zijn contractuele verplichtingen niet is nagekomen. De fout wordt volgens het normale gedrag van een deelnemer beoordeeld.

Artikel 15 Klachtenregeling

Voor de afreis:

§1. Klachten voor het reiscontract wordt uitgevoerd, moet de deelnemer zo snel mogelijk per aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs indienen bij EF, Frankrijk 115, B-2000 Antwerpen.

Tijdens de reis:

§2. Klachten tijdens de uitvoering van het contract moeten zo spoedig mogelijk schriftelijk of in een andere passende vorm worden gemeld aan de betrokken dienstverleners ter plaatse, zodat naar een oplossing kan worden gezocht. Daarvoor moet hij zich -in deze volgorde- wenden tot een vertegenwoordiger van EF ter plaatse of rechtstreeks tot EF.

Na de reis:

§3. Werd een klacht ter plaatse niet bevredigend opgelost of kon de deelnemer onmogelijk ter plaatse een klacht formuleren, dan moet hij uiterlijk één maand

na het einde van de reisovereenkomst bij EF per aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs een klacht indienen.

Artikel 16 Solvabiliteitsgarantie

In overeenstemming met de wet van 16 februari 1994 tot regeling van het contract tot reorganisatie en reisbemiddeling, heeft EF een verzekering onderschreven die haar cliënten garandeert dat haar verplichtingen worden nagekomen in geval van financieel overmachten. EF ziet erop toe dat de reeds voldane bedragen kunnen worden terugbetaald aan de deelnemer en, indien de reis reeds een aanvang heeft genomen, dat de deelnemer kan worden gearriveerd. EF is verzekerd tegen financieel overmachten bij het Garantiefonds Reizen®, Metrologielaan 8 te 1130 Brussel. Volgens de Australische wetgeving zullen artikels 27 en 29 van de ESOS wet en artikel 44 van de National Code of Conduct worden ingeroepen voor studenten die het totale bedrag met EF vereffend hebben als die de voorziene dienst in Australië niet kan verzekeren.

Artikel 17 Organisator

De verantwoordelijkheid voor het verblijf valt op EF Education NV, gesitueerd in de Stassartstraat 117-1050 Brussel, BTW 416.896.892, beschikkend over een kapitaal van 62.000 EUR. De verblijven van EF Education NV zijn georganiseerd door EF International Language Schools BV, Nederland voor diensten in de EU en door EF Education First Ltd, Zwitserland voor diensten buiten de EU.

Artikel 18 Algemene bepalingen

Het huidige contract bestaat uit de huidige Algemene Voorwaarden en de toepasselijke Bijzondere Voorwaarden. In geval van tegenspraak tussen de bepalingen van de huidige Algemene Voorwaarden en de bepalingen van de Bijzondere Voorwaarden, zullen de Bijzondere Voorwaarden voorrang hebben.

Artikel 19 Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

Het huidige contract wordt beheerst door Belgisch recht. In geval van conflict zijn enkel de rechtbanken van Brussel bevoegd.

Artikel 20 Clauseule met betrekking tot de bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Teneinde EF Education NV, wiens maatschappelijke zetel gesitueerd is in de Stassartstraat 117 te 1050 Brussel, toe te laten haar verbintenissen uit hoofde van deze overeenkomst na te komen, wordt de deelnemer gevraagd bepaalde gegevens betreffende zichzelf mee te delen. EF Education NV garandeert dat zij de gegevens van de deelnemer zal behandelen conform de wetgeving die van toepassing is op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. De door de deelnemer meegedeelde gegevens worden opgenomen in een databank en worden door EF Education NV of door geleide ondernemingen behandeld, als verantwoordelijke voor de verwerking. De door de deelnemer meegedeelde gegevens mogen meegedeeld worden aan de met EF Education SA/NV verbonden ondernemingen. Deze gegevens worden behandeld met het uitsluitend doel van de uitvoering van de overeenkomst, waaronder de aflevering van facturen, de controle van betalingen, de reservering van transport, en de uitvoering van de contractuele verplichtingen en de administratie van het dossier zijn inbegrepen. De gegevens kunnen eveneens worden gebruikt om de deelnemer te contacteren teneinde hem informatie te geven met betrekking tot de programma's en diensten aangeboden door EF Education NV. De deelnemer die gegevens betreffende zichzelf meedeelt, heeft het recht om zich, op zijn verzoek en gratis, te verzetten tegen de behandeling van zijn persoonlijke gegevens met het oog op direct marketing. De deelnemer beschikt eveneens over een recht tot toegang tot en verbetering van de gegevens die hem betreffen.

Bijzondere voorwaarden

De onderstaande Bijzondere Voorwaarden zijn van toepassing op het programma "EF Een Studiejaar in het buitenland". Dit programma is bestemd voor deelnemers vanaf 16 jaar.

Startdata

Het programma "EF Een Studiejaar in het buitenland" begint in september in al onze scholen. Wij bieden ook startdata aan in januari en april op de meeste bestemmingen; de programma's met deze startdata bedragen soms minder dan 9 of 6 maanden.

Start- en einddata van het Studiejaar (9 maanden)

Cursus jan 2012:	.....	6 jan 2012 - 17 aug 2012
Cursus apr 2012:	.....	13 apr 2012 - 30 nov 2012
Cursus jun 2012:	.....	8 jun 2012 - 8 feb 2013
Cursus sep 2012:	.....	21 sep 2012 - 31 mei 2013
Cursus jan 2013:	.....	4 jan 2013 - 16 aug 2013
Cursus apr 2013:	.....	12 apr 2013 - 29 nov 2013
Cursus jun 2013:	.....	14 jun 2013 - 14 feb 2014
Cursus sep 2013:	.....	20 sep 2013 - 30 mei 2014

Start- en einddata van het Studiejaar (11 maanden)

Cursus jan 2012:	.....	6 jan 2012 - 16 nov 2012
Cursus apr 2012:	.....	13 apr 2012 - 22 feb 2013
Cursus jun 2012:	.....	8 jun 2012 - 3 mei 2013
Cursus sep 2012:	.....	21 sep 2012 - 16 aug 2013
Cursus jan 2013:	.....	4 jan 2013 - 15 nov 2013
Cursus apr 2013:	.....	12 apr 2013 - 14 feb 2014
Cursus jun 2013:	.....	14 jun 2013 - 15 nov 2013
Cursus sep 2013:	.....	20 sep 2013 - 15 aug 2014

Start- en einddata van het Semester

Cursus jan 2012:	.....	6 jan 2012 - 1 jun 2012
Cursus apr 2012:	.....	13 apr 2012 - 7 sep 2012
Cursus jun 2012:	.....	8 jun 2012 - 16 nov 2012
Cursus sep 2012:	.....	21 sep 2012 - 8 mrt 2013
Cursus jan 2013:	.....	4 jan 2013 - 7 jun 2013
Cursus apr 2013:	.....	12 apr 2013 - 6 sep 2013
Cursus jun 2013:	.....	14 jun 2013 - 15 nov 2013
Cursus sep 2013:	.....	20 sep 2013 - 7 mrt 2014

Organisatie van de reis

De data vermeld in de brochure zijn de start- en einddata van de cursus. De studenten worden de dag voordien verwacht en kunnen de dag volgend op het einde van de cursus vertrekken. EF behoudt zich het recht voor om het vertrek naar uw bestemming te organiseren tot 2 dagen voor de vermeldde datum, afhankelijk van de beschikbaarheid van vluchten. Aanvragen voor verandering van de data zijn onderhevig aan bijkomende kosten.

Hoe kunt u zich inschrijven?

Het voelstaat het inschrijvingsformulier op p.59 in te vullen en uw school en type accommodatie te kiezen. Na ontvangst van uw inschrijvingsformulier, zullen wij u een schriftelijke bevestiging bezorgen. De inschrijvingen worden in volgorde van ontvangst behandeld. Aangezien ons programma erg in trek is, raden wij u aan tijdig in te schrijven, zodat u zeker bent van uw plaats.

Schoolvakanties

2012:
Krokusvakantie:10 mrt tot 25 mrt 2012
Zomeravakantie:2 juni tot 10 juni 2012
Zomeravakantie 2: (enkel voor studenten die in april of juni gestart zijn):8 sep tot 23 sep 2011 2013;
Kerstavakantie:15 dec tot 6 jan 2013
Krokusvakantie:11 mrt tot 24 mrt 2013
Op feestdagen zal de EF school normaal gezien gesloten zijn. De accommodatie is tijdens de vakantieperiodes voorzien. U heeft de keuze uit: a) in uw gastfamilie, op de campus of in de residentie blijven, b) deelnemen aan facultatieve EF excursies, c) zelfstandig reizen op eigen kosten.

Prijs

De totale kost van het programma "EF Een Studiejaar/ Semester in het buitenland" bedraagt het totaal van de tarieven voor de onderschreven diensten. Sommige kosten zijn verplicht, andere facultatief (zie hieronder). De prijzen worden in de brochure (p.28-55) en op het inschrijvingsformulier vermeld. De prijzen variëren naargelang de school, het cursustype, de accommodatie en het maaltijdplan, zoals in de brochure omschreven. Studenten die van plan zijn om een Cambridge ESOL examen af te leggen in juni na afloop van het EF programma dienen de accommodatie te verlengen met 1 tot 3 weken tegen een toeslag. Neem voor meer informatie contact op met het EF kantoor.

Verplichte kosten:

- Prijs van het programma : de prijs omvat het cursusgeld (40%) het dienstengeld (60% waaronder accommodatie- en organisatiekosten). Een detail van de prijs van het programma vindt u in de paragraaf "Inbegrepen in de prijs" op p. 28-55.
- registratiekosten: deze kosten bedragen € 170. De registratiekosten zijn eenmaal per jaar (van 01 oktober tot en met 30 september) en per familie te betalen. De pedagogische handboeken zijn niet in deze kosten inbegrepen (zie paragraaf "Academisch lesmateriaal en boeken" in deze sectie).

Facultatieve kosten:

- De reis naar de gekozen school is niet in de prijs inbegrepen; wij kunnen deze voor u organiseren tegen de beste tarieven.
- De transfer op de heen- of terugreis is niet in de prijs inbegrepen; wij kunnen deze voor u organiseren (p.28-55).
- Stageskosten: de bedrijfsstage wordt aangeboden op de meeste van onze bestemmingen tegen een supplement van € 450, behalve in Peking, Shanghai, München en Rome.
- De verzekeringspremies en annuleringsgarantie. De prijzen in de brochure vermeld zijn geldig tot 30/09/12. EF mag haar tarieven wijzigen overeenkomstig artikel 5 van de Algemene Voorwaarden in geval van wijziging van de wisselkoersen, van wijziging in de vervoerskosten (met inbegrip van de brandstofkosten) en/of van wijziging in de voor bepaalde diensten verschuldigde heffingen en belastingen die zich voordoen na het drukken van de brochure (04/05/2011).

Deze wijzigingen zullen u ten laatste 21 dagen voor de voorziene vertrekdatum worden medegedeeld. De deelnemers hebben het recht om hun deelname af te zeggen, zonder kosten, indien de verhoging 10% van de totaalprijs te boven gaat. Indien de verhoging lager is dan 10% van de totaalprijs, zijn de annuleringsvoorwaarden, hieronder opgenomen, van toepassing.

Academisch lesmateriaal en boeken

Elke EF student die deelneemt aan het programma EF Studiejaar/Semester in het buitenland dient de nodige handboeken en lesmateriaal aan te kopen. Dit bedrag wordt mee opgenomen op uw factuur. De prijzen van de handboeken bedragen (een semester/9 maanden/11 maanden):
Engelstalige scholen€ 125/€ 160/€ 200
Niet-Engelstalige scholen€ 135/€ 180/€ 220

Betalingsmodaliteiten

Bij ontvangst van uw inschrijvingsformulier, zullen wij u een factuur van € 500 opsturen samen met de registratiekosten van € 170, die binnen de 15 dagen betaald moet worden als voorschot op het verschuldigde totaalbedrag. De betaling kan per bankoverschrijving worden geregeld. U ontvangt tevens een tweede factuur ter waarde van € 1.500 die ten laatste 150 dagen voor vertrek betaald dient te worden. Het saldo van de verschuldigde bedragen moet betaald worden vóór de uiterste betalingsdatum, zijnde ten laatste 90 dagen vóór de vertrekdatum, voor zover u een schriftelijke bevestiging van het verblijf heeft ontvangen. Inschrijvingen die ons de uiterste betalingsdatum bereiken, zullen worden aanvaard in functie van de beschikbaarheid en het totaal bedrag zal betaald moeten worden bij ontvangst van de schriftelijke bevestiging. In geval van laattijdige betaling, behoudt EF zich het recht voor administratieve kosten aan te rekenen en het te betalen bedrag te verhogen met de wettelijke rentevoet. EF wenst van de deelnemer een geldig e-mail adres te ontvangen waar de facturen en andere belangrijke informatie naar toegestuurd kunnen worden.

Annuleringsgarantie

EF biedt u een annuleringsgarantie aan voor € 185. Deze premie dient samen met het voorschot betaald te worden en is niet terugbetaalbaar. Dit forfait betreft elke annulering voor het vertrek als gevolg van een ziekte of een zwaar ongeval van de deelnemer of van iemand van zijn onmiddellijke familie omgeving of in geval van niet slagen voor eindexamens op school. Bij aflevering van een medisch getuigschrift of van een attest van uw school per aangetekend schrijven binnen de 2 dagen na de kennisgeving ervan, zal EF u de totaliteit van de gestorte bedragen terugbetalen met uitzondering van de annuleringsgarantie zelf en van de registratiekosten. Deze garantie heeft enkel betrekking op de cursusprijs en geldt niet voor het reisgeld. Indien u wenst dat wij uw reisgeld reserveren, bieden wij u een extra annuleringsverzekering voor de vlucht aan in geval van ziekte of ongeval. De prijs bedraagt € 75.

Annulering en terugbetaling

Dit artikel is van toepassing op elke annulering van het contract door u wegens een aan u toe te rekenen omstandigheid. Onder annulering wensend een aan u toe te rekenen omstandigheid wordt verstaan, elke annulering door u verricht anders dan in toepassing van artikel 4 §3, artikel 5 §2, artikel 9 of artikel 10 §1 b) van de Algemene Voorwaarden. Elke annulering dient per aangetekend schrijven aan EF Antwerpen, Frankrijklei 115, 2000 Antwerpen te worden gemeld, de poststempel geldend als bewijs. In de hypothesen (a), (b), (c) en (d) hiernaonder, zijn de registratiekosten van € 170 en de verzekeringspremies niet terugbetaalbaar door EF en komen te dus bovenop de andere annuleringskosten hieronder vermeld. Indien EF reeds een reisgeld voor u heeft gereserveerd, zijn de annuleringsvoorwaarden van de vervoersmaatschappijen van toepassing. De annuleringskosten zijn ten laste van de deelnemer.

Annulering

De cursusprijs, zoals vermeld op elke bestemmingspagina, bestaat uit twee onderdelen: het cursusgeld (40 %) en het dienstengeld (60 %). Indien u meer dan 14 dagen voor vertrek de cursus annuleert, zullen wij u de totaliteit van het cursusgeld terugbetalen. EF zal tevens de volgende terugbetalingen toekennen: - bij annulering tot 60 dagen voor vertrek: EF betaalt ook het dienstengeld volledig tegen met uitzondering van de registratiekosten, de annuleringsgarantie en het voorschot. Het voorschot zal u terugbetaald worden indien uw visumaanvraag geweigerd wordt; - bij annulering tot minder dan 60 dagen voor vertrek, behoudt EF zich het recht 40% van het dienstengeld af te houden (met een maximum van \$ 500 voor de VS en \$ 1.000 voor de andere bestemmingen).

Cursusonderbreking

Indien de deelnemer het programma vroegtijdig wilt beëindigen dient dit schriftelijk aan EF bekend te maken. Indien u de cursus onderbreekt na aankomst ter plaatse dient u hiervan de schooldirectie op de hoogte te brengen en het formulier van cursusverandering te ondertekenen. Dit document dient als bewijs van de onderbreking/verandering en dient bijgehouden te worden totdat de terugbetaling uitgevoerd is. Elke terugbetaling wordt uitgevoerd binnen de 45 dagen door het EF kantoor waar de betaling werd uitgevoerd. - Voor alle programma's in de USA: - Indien de student de USA betreft en het programma onderbreekt voor de startdatum of geen lessen volgt, is EF gemachtigd om de eerste 4 weken van het cursusgeld, de volledige accommodatiekosten en een maximumbedrag van \$ 500 voor niet restitueerbare kosten, waaronder de registratiekosten en de annuleringsverzekering, in rekening te brengen. - In geval van beëindiging na aankomst ter plaatse en voor het einde van het eerste cursusblok*, zal EF al de kosten voor de eerste 4 weken van het programma en al de niet restitueerbare kosten in rekening brengen. Voor de resterende weken zal EF al de kosten van het cursusgeld volledig terugbetalen.

- Indien de student het programma onderbreekt na het eerste cursusblok* zal EF al de kosten van het cursusgeld en de accommodatiekosten in rekening brengen.

Voor alle andere cursussen:

In geval van vroegtijdige onderbreking van het programma wordt het dienstengeld terugbetaald na een opzeggertijd van 4 weken na de schriftelijke bevestiging van de onderbreking. De kosten van de gepresterde weken zal op pro-rata basis berekend worden. Elke gepresterde week zal aanschoofd worden als een volledige week. Het cursusgeld zal niet terugbetaald worden aangezien de cursus onderbroken werd na aanvang.

* N.B. De uiterste datum van het eerste cursusblok (zoals hierboven vermeld) voor een EF Semester of EF Studiejaar in het buitenland is:
Cursus januari 2011: 11 maart 2011
Cursus april 2011: 3 juni 2011
Cursus juni 2011: 2 september 2011
Cursus september 2011: 16 december 2011
Cursus januari 2012: 9 maart 2012
Cursus april 2012: 1 juni 2012
Cursus juni 2012: 7 september 2012
Cursus september 2012: 14 december 2012

De annulaties die plaatsvinden op het allerlaatste moment dienen schriftelijk ingediend te worden voor 17u op de vrijdag voor je startdatum. Door de late annulatie zal EF u de helft van de transferprijs in rekening brengen indien u deze dienst aangevraagd had.

Duur van de cursussen

De minimumduur van elke les bedraagt 40 minuten tenzij anders vermeld in de informatie die de deelnemer van EF voor vertrek ontvangt. Lat wel dat als een groep van studenten voor een algemene cursus minder dan 5 studenten telt, behoudt EF zich het recht voor om de resterende tijd het aantal lessen per week aan te passen tenende rekening te houden met deze omstandigheid. De examenvorbereidingscursussen kunnen niet doorgaan indien de groep studenten die zich hiervoor ingeschreven hebben kleiner is dan 10.

Lessenrooster

In sommige scholen heb je les in het weekend, maar dan heb je wel 2 dagen vrij in de week.

ILabs en EF Etek™ System

ILabs zijn enkel beschikbaar op de Engelstalige bestemmingen. Bij elke inschrijving voor een algemene cursus is de toegang tot het Lab inbegrepen van bij inschrijving tot 3 maanden na de cursus. Bij elke inschrijving voor een intensieve cursus is de toegang tot het Lab inbegrepen van bij inschrijving tot 6 maanden na de cursus.

My EF webdienst

Alle EF studenten zullen automatisch een online account ontvangen voor My EF met persoonlijke informatie over de student. De student kan foto's uploaden, video's en links delen, aan activiteiten deelnemen, commentaar achterlaten en berichten naar andere studenten sturen na inschrijving tot het gebruik van de webdienst. Al de berichten, media en foto's die gebruikt worden op My EF worden aanzien als persoonlijk waardoor EF niet verantwoordelijk gesteld kan worden. Voor minderjarige die met EF reizen, dienen de ouders/voogd toestemming te geven om gebruik te maken van My EF webdienst.

Eigen reis- en bijstandsverzekering

Aan al onze deelnemers wordt gevraagd om voor hun vertrek een persoonlijke verzekering af te sluiten (verplicht voor alle landen buiten de Europese Unie) om elk mogelijk risico van ziekte of ongeval, evenals het verlies of de diefstal van persoonlijke zaken te dekken. EF heeft een verzekeringscontract afgesloten voor zijn deelnemers bij een internationale maatschappij tegen het beste tarief. De prijs van deze zeer volledige verzekering bedraagt € 340 voor Europa, € 470 voor Australië en € 600 voor alle andere landen. De prijs van deze verzekering voor 9 maanden bedraagt € 455 voor Europa, € 620 voor Australië en € 790 voor alle andere landen. De prijs van deze verzekering voor 11 maanden bedraagt € 600 voor Europa, € 810 voor Australië en € 1.030 voor alle andere landen. Deze verzekering zal automatisch toegevoegd worden tot uw reservatie. Indien u hier geen gebruik van wenst te maken, dient u dit te melden op uw inschrijvingsformulier en een kopie van uw eigen verzekering op te sturen in het Engels. De verzekeraar van de EF programma's is ERIKA Verzekeringen NV, BP 55569, S-10204 Stockholm, Zweden.

Maximum dekking (in US\$)

Ziekte- en ongevallenverzekering	.....	onbeperkt
Medische kosten	.....	onbeperkt
Neospatriëring	.....	onbeperkt
Overkomst van een familielid	.....	onbeperkt
Repatriëring in geval van overlijden	.....	onbeperkt
Overlijden na een ongeval	.....	10.000
Invaliditeit na een ongeval	.....	50.000
Verzekering van bagage en bezittingen	.....	5.000
Bagage en persoonlijke bezittingen	.....	5.000
Baar geld	.....	500
Waardevolle documenten	.....	2.000
Vertraging	.....	200
Vertraging bagage (100/24u)	.....	2.000
Persoonlijke vertraging (30/12u)	.....	900
Bijkomende vluchtkosten	.....	500
Aansprakelijkheids- en juridische verzekering	.....	500.000
Burgelijke aansprakelijkheid	.....	500.000
Gerechtskosten	.....	15.000
Annulatie- en onderbrekingsverzekering	.....	onbeperkt
Onderbreking onbruikbare deel van de cursusprijs	.....	onbeperkt
Extra vluchtkosten	.....	onbeperkt
Terugkeer naar het programma	.....	2.000

Wijziging van een verblijf

Indien u een wijziging aanbrengt aan uw inschrijving voor vertrek, zal EF u wijzigingskosten aanrekenen ter waarde van € 85 voor elke wijziging van bestemming, startdatum of accommodatie.

Indien u een wijziging aanbrengt aan uw inschrijving na aankomst ter plaatse, zal EF u wijzigingskosten aanrekenen ter waarde van: € 750 voor een wijziging van bestemming, en € 75 voor een wijziging van het cursustype of van de accommodatie. Een opzeggertijd van 4 weken dient in aanmerking genomen te worden bij wijziging van de accommodatie.

Aanwezigheid en gedrag

In geval van een late aankomst of een partiële of totale afwezigheid op de cursussen van de deelnemer wegens een aan de deelnemer toe te rekenen omstandigheid zal geen enkele terugbetaling worden toegekend. Periodes van afwezigheid geven geen recht op verlengingen van het verblijf. Indien de deelnemer niet voldoet aan de minimale aanwezigheidsplicht van 80% van de lessen, zal EF geen certificaat of diploma aan de deelnemer verstrekken. Indien de deelnemer de regels gesteld door EF niet navolgt en/of zich op onacceptabele manier gedraagt op EF terrein, tegen EF medewerkers, gastgezin, of medestudenten kan de deelnemer van het programma verwijderd worden. In dit geval ontvangt de deelnemer geen terugbetaling. Dezelfde voorwaarden gelden indien de deelnemer de wet overtreedt.

Visum en paspoort

Een studentenvisum is noodzakelijk voor Belgische onderdanen van de USA, Canada, Ecuador, Costa Rica, Zuid-Afrika, China, Singapore, Nieuw-Zeeland en Australië. EF zal u de nodige documenten bezorgen om dit visum te verkrijgen. De weigering van het betrokken land om een paspoort of visum af te geven kan niet aan EF worden toegeworpen. De deelnemers dienen zich ervan te verzekeren om ten gepaste tijde over een geldig paspoort en visum te beschikken. Gelieve zich contact op te nemen met de ambassade indien u niet in het bezit bent van de Belgische nationaliteit.

Promotie op de voorpagina

U heeft recht op een gratis iPad indien uw inschrijving aan alle volgende voorwaarden voldoet:

- EF Antwerpen heeft uw inschrijving ontvangen tussen 15/09/2011 en 29/10/11.
- U schrijft zich in voor een intensieve cursus, een EF Advanced Diploma of een universitairvoorbereiding voor een duur van 6 of 9 maanden.
- U schrijft zich in voor een vertrek in september, januari of februari. Het aantal gratis iPads is beperkt. De promotie is niet cumuleerbaar met andere promoties. Surf geregeld naar www.ef.com voor de laatste aanbiedingen die gaandeweg door het jaar gaan veranderen om de beste tarieven te kunnen geven aan de studenten die tijdig een taal cursus boeken.

De EF transfer

Bij aankomst op de luchthaven of in het station van uw bestemming, kan u, indien gewenst, opgehaald worden; hiervoor dient u enkel de transferservice aan te duiden op het inschrijvingsformulier (de prijs vindt u bij elke bestemming op p. 28-55). Een EF vertegenwoordiger wacht u dan op bij uw aankomst en brengt u naar het gastgezin of naar de residentie. De prijs van deze dienst (enkel op de heenreis) dekt zowel de administratievekosten als het transport. Indien u eveneens een transfer wenst voor de terugreis, kan u dit rechtstreeks met de school regelen of melden op het inschrijvingsformulier. De transferservice wordt georganiseerd tussen 07.00 en 21.00. Indien u buiten deze uren aankomt, kan ons kantoor u de tarieven geven voor een speciale transfer.

Bijkomende informatie

Voor alle andere modaliteiten, met betrekking tot de reis, die niet uitdrukkelijk in de huidige Bijzondere Voorwaarden worden vermeld, verwijst EF uitdrukkelijk naar haar brochure en naar alle andere toepasselijke documenten door de deelnemer ontvangen. De studenten zullen specifieke informatie krijgen aangaande hun inschrijving en hun studentenstatuus voor bepaalde bestemmingen.

Financiële tegemoetkoming van de staat

Indien de student recht heeft op een financiële tegemoetkoming van de Staat (bv kindergeld), is EF bereid om de student in voorkomend geval te helpen bij de aanvraagprocedure. EF is daartoe echter niet verplicht en neemt bij een dergelijke individuele aanvraag geen enkele verantwoordelijkheid; EF waarborgt in geen enkel opzicht dat een dergelijke aanvraag om financiële tegemoetkoming door de Belgische overheid zal worden ingevuld. EF en haar opvolgers en rechtshouders weigeren elke aansprakelijkheid ingevolge gerechtelijke of financiële vorderingen en/of eisen van welke aard ook, die op dat ogenblik of achteraf in verband met de aanvraag van de student om financiële tegemoetkoming zouden worden ingediend.

Verantwoordelijke uitgever:

Véronique Renard
EF Education First NV
Stassartstraat 117
B-1050 Brussel

EF EDUCATION NV

Frankrijklei 115
B-2000 Antwerpen
Tel: 03/202.30.70
Fax: 03/202.30.71
Lic. Cat. 1861
B.T.W. BE 416.896.892; H.R. Bnus. 401 606

EF Inschrijvingsformulier

Bestelbon

Gelieve dit formulier in blokletters in te vullen en per post of per fax te sturen naar: EF Education NV, Frankrijklei 115, B-2000 Antwerpen, Tel: 03/202.30.70 Fax: 03/202.30.71

Persoonlijke gegevens

Man Vrouw

Voornaam.....

Familienaam.....

Adres.....

Tel Fax.....

GSM student..... GSM ouders.....

E-mail student.....

E-mail ouders.....

Geboortedatum..... Geboorteplaats.....

Nationaliteit..... Moedertaal.....

Ben je student of werknemer?.....

Naam & adres van huidige school of werkgever.....

Naam van leerkracht van de taal die je gaat studeren.....

Hoe heb je EF leren kennen?.....

Gezondheid

Rook je? Ja Nee

Heb je medische problemen of allergieën of volg je een dieet? Ja Nee

Zoja, welke?.....

Cursusinformatie

Startdatum: Duur: Studiejaar Semester

Wens je een taalexamen af te leggen? Ja Nee

- Zoja welk? TOEFL Cambridge Ander

Wat is je taalniveau? Beginner Gemiddeld Gevorderd

Wens je een bedrijfsstage te volgen? (€ 450) Ja Nee

EF Diensten

Wens je dat EF je vlucht/trein regelt? Ja Nee

Wens je een annuleringsgarantie op de vlucht? (€ 50) Ja Nee

Wens je een EF transfer bij aankomst op je heenreis? Ja Nee

Wens je de EF annuleringsgarantie (€ 185)? Ja Nee

Wens je de Reis- en Bijstandsverzekering "Erika"? Ja Nee

(Zonea, gelieve een kopie van je verzekeringspolis in het Engels bij te voegen)

(Opm.: Een medische verzekering is verplicht voor de VS, Canada, Australië, Nieuw-Zeeland, Zuid-Afrika, Costa Rica, China en Ecuador. We raden je altijd aan een verzekering af te sluiten, ongeacht de bestemming).

Je handtekening:

Ondergetekende geeft EF de toestemming medische hulp te verlenen in geval van nood en verklaart zich akkoord met de voorwaarden op p. 57-58. (De handtekening hieronder van ouders/voogd geldt ook als toestemming voor de student om deel te nemen aan alle EF programma's, incl. activiteiten, door de lokale EF school aangeboden.)

Handtekening van de deelnemer.....

Handtekening van de ouder/voogd.....

(indien de deelnemer jonger is dan 18)

Datum.....

Bestemming en cursustype

Kruis je keuze aan ()

	Programs																	
	EF Academic Year Abroad Intensive	EF Academic Year Abroad General	EF Multi-Language Year	Twin or Triple Center	EF Exam Preparation - Cambridge ESOL	EF Exam Preparation - TOEFL	EF Exam Preparation - Other Exams	EF AD in English for Business (DEB)	EF AD in English for Fashion & Design (DEFD)	EF AD in English for Hotel & Tourism (DEHT)	EF AD in English for Online Marketing (DEOM)	EF AD in English for Media & Art (DEMA)	EF AD in English for Int'l Affairs (DEIA)	EF AD in English for Health & Fitness (DEHF)	EF University Foundation Year	EF Pre-MBA/Pre-Masters Program	EF Internship Program	EF Semester + 12-Week Internship
Oxford - EF Int'l Campus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cambridge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
London	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brighton	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bristol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bournemouth	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Manchester	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dublin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
St. Julian's	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kaapstad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
New York - EF Int'l Campus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Boston - EF Int'l Campus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Miami Beach - EF Int'l Campus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
San Diego - Atlant Int'l University	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Santa Barbara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los Angeles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
San Francisco	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Chicago	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Seattle - Evergreen State College	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Honolulu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vancouver	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toronto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brisbane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sydney	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Melbourne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Auckland	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Singapore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
München	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nice	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parijs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barcelona	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Malaga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madrid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Quito	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Playa Tamarindo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rome	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Shanghai	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Peking	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Accommodatie

Kruis je keuze aan ()

	Homestay/ Gastgezin	Campus (onsite)	Residentie (offsite)
		1-p.k.	2-p.k.
		1-p.k.	2/3/4-p.k.
		1-p.k.	2/3/4-p.k.
Oxford - EF International Campus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cambridge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
London	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brighton	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bristol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bournemouth	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Manchester	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dublin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
St. Julian's	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kaapstad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
New York - EF International Campus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Boston - EF International Campus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Miami Beach - EF International Campus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
San Diego - Atlant International University	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Santa Barbara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los Angeles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
San Francisco	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Chicago	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Seattle - Evergreen State College	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Honolulu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vancouver	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toronto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brisbane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sydney	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Melbourne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Auckland	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Singapore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
München	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nice	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parijs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barcelona	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Malaga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madrid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Quito	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Playa Tamarindo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rome	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Shanghai	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Peking	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* Gelieve jouw keuze van 2 of 3 bestemmingen aan te duiden indien je een EF Multi-Talenjaar of Twin/Triple Center kiest.